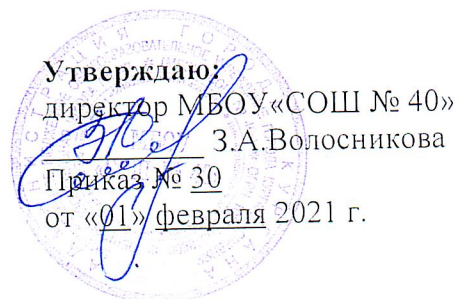


Департамент социальной политики Администрации города Кургана  
МБОУ города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 40»

Согласовано:  
Совет родителей  
Протокол № 4  
от «26» января 2021 г.

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол № 5  
от «25» января 2021 г.



**Положение  
о родительском контроле за организацией питания  
обучающихся МБОУ «СОШ № 40»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

1.2. Положение о родительском контроле организации питания обучающихся разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 37 (ред. от 08.12.2020г.);

– санитарно-эпидемиологическими правилами от 30.06.2020 г. СП №16 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

– методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 г. МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;

– методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 11.06.2020 г. МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

– Уставом МБОУ «СОШ № 40».

1.3. В состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительских комитетов МБОУ «СОШ № 40», педагоги.

1.4. Организация родительского контроля за качеством питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе бракеражной комиссии МБОУ «СОШ № 40».

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.



## **2. Аспекты организации питания обучающихся, подлежащие проверке комиссией по родительскому контролю**

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в МБОУ «СОШ № 40» могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей).

## **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (Приложения 1,2);
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

## **4. Организация деятельности комиссии по родительскому контролю за питанием обучающихся**

4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором МБОУ «СОШ № 40» планом-графиком на учебный год (Приложение 3).

4.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения оперативной информации об организации питания обучающихся и требуют немедленного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе контроля.

4.5. Результаты контроля отражаются в акте проверки.

4.6. Итоги проверок обсуждаются на Совете родителей, общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБОУ «СОШ № 40», ее учредителя, органов контроля (надзора).

4.7. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты классов не позднее 5 дней со дня проведения проверки.

## **5. Права и ответственность членов комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся**

Члены комиссии имеют право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в МБОУ «СОШ № 40», контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБОУ «СОШ № 40» .

5.3. Изменять график проверки по объективным причинам.

Члены комиссии несут ответственность:

5.4. За достоверную информацию о результатах проверки организации питания обучающихся.

## **6. Документация комиссии по родительскому контролю за организацией питания учащихся**

6.1. Заседания комиссии оформляются актом проверки.